

**BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**
(Šeimos / vidaus ligų gydytojų kabinetų)

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybė yra priskiriama slaugos specialistų grupei.
2. Pareigybės paskirtis – užtikrinti viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga), pacientams (klientams) šeimos gydytojo komandos (arba vidaus ligų gydytojo, vaikų ligų gydytojo, chirurgo kartu) paslaugų teikimą.
3. Pareigybės pavaldumas – bendrosios praktikos slaugytojas tiesiogiai pavaldus Įstaigos vyriausiajam slaugos administratoriui, vyresniajam slaugos administratoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJUI**

4. Bendrosios praktikos slaugytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį arba aukštesnįjį medicininį išsilavinimą, bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją ir galiojančią bendrosios slaugos praktikos licenciją šiai veiklai ir spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;
 - 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
 - 4.3. mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, Elektroninių sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo informacinė sistema (toliau – ESPB IS);
 - 4.4. gebėti dirbti komandoje, laikytis demokratiškus bendravimo ir bendradarbiavimo principų, mokėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus;
 - 4.5. mokėti bent vieną užsienio kalbą.

**III SKYRIUS
BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO FUNKCIJOS**

5. Bendrosios praktikos slaugytojas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. pagal kompetenciją teikti būtinąją medicinos pagalbą;
 - 5.2. paruošia darbo vietą pacientų priėmimui pagal Lietuvos higienos normos HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ reikalavimus;
 - 5.3. į gydytojo kabinetą iš registratūros atneša užregistruotų pacientų ambulatorines asmens sveikatos ir vaikų sveikatos raidos istorijas;
 - 5.5. organizuoja pacientų patekimą į gydytojo kabinetą pagal registravimosi laiką;
 - 5.6. susirgus gydytojui ar pasikeitus gydytojo darbo grafikai, informuoja apie tai pacientus ir suderina apsilankymą pas gydytoją kitu laiku;
 - 5.7. pagal kompetenciją konsultuoti sveikus ir sergančius asmenis;
 - 5.8. suteikia pacientui informaciją žodžiu ir / ar raštu apie pasiruošimą diagnostinėms procedūroms, laboratoriniams tyrimams, tyrimo ir procedūrų eigą bei galimas komplikacijas;
 - 5.9. laiku informuoja gydytoją apie paciento sveikatos būklės pokyčius, komplikacijas, vartojamų vaistų nepageidaujamą poveikį ar kitaip pablogėjusią sveikatą;

- 5.10. vykdo privalomasias sveikatos programas;
- 5.11. skiria ir išrašo medicinos pagalbos priemones sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka ir būtinosios medicinos pagalbos atveju teikdamas medikamentinę pagalbą, savarankiškai skiria vaistinius preparatus, įrašytus į Vaistinių preparatų, kuriuos savarankiškai gali skirti slaugytojas, teikdamas medikamentinę pagalbą būtinosios medicinos pagalbos atveju, sąrašą;
- 5.12. praneša kompetentingoms įstaigoms apie įtariamą užkrečiamąsias ligas, apsinuodijimus, mirties atvejus Lietuvos Respublikos teisės aktų, reguliuojančių tokios informacijos teikimą, nustatyta tvarka;
- 5.13. praneša teisėsaugos ir kitoms valstybės institucijoms apie sužalotus ar smurtą patyrusius asmenis, kuriems dėl nusikalstamos veikos galėjo būti padaryta žala, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reguliuojančių tokios informacijos teikimą, nustatyta tvarka;
- 5.14. pagal kompetenciją teikia slaugos paslaugas namuose (naujagimių, neįgaliųjų) įvairaus amžiaus pacientams, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tokias paslaugas gauti;
- 5.15. vykdo suaugusiųjų ir vaikų imunoprofilaktiką teisės aktų nustatyta tvarka;
- 5.16. gydytojui paskyrus, atlieka injekcijas į veną, raumenis, paodį, prijungia infuzines sistemas pacientams, paima kraujo ėminius, stebi pacientų sveikatos būklę procedūrų metu;
- 5.17. gydytojui paskyrus, išima siūlus, kabes stebi pacientų sveikatos būklę procedūrų metu;
- 5.18. atlieka žaizdų, opų ir kt. perrišimus griežtai laikantis aseptikos ir antiseptikos taisyklių;
- 5.19. tvarko medicinines atliekas;
- 5.20. atlieka kitus slaugos veiksmus (temperatūros, arterinio kraujo spaudimo matavimą, užrašo EKG ir kitas procedūras nurodytas Bendrosios praktikos slaugytojo medicinos normoje);
- 5.21. teisės aktų nustatyta tvarka, pagal kompetenciją suveda informaciją apie pacientui suteiktas paslaugas į ESPB IS;
- 5.22. įkljuoja į ambulatorinę asmens sveikatos istoriją laboratorinių tyrimų rezultatus, išrašus ir kitus dokumentus;
- 5.23. privalo žinoti kiek ir kokiomis lėtinėmis ligomis yra sergančiųjų jo apylinkėje prisirašiusių pacientų, kam yra nustatyta specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis;
- 5.23. informuoja apie medicinos prietaisų gedimus vyriausiąjį slaugos administratorių;
- 5.24. kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną pateikia vyresniajam slaugos administratoriui reikalavimą apie būtinų medicininių prekių ir medikamentų įsigijimą;
- 5.25. kiekvieną ketvirtadienį pateikia savaitės duomenis apie registruotus gripo ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų atvejus, atsakingam asmeniui;
- 5.26. teikia vyresniajam slaugos administratoriui statistikos ir kitus privalomosios atskaitomybės duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- 5.27. pavaduoja kitą laikinai nesantį bendrosios praktikos slaugytoją atostogų, metu, ligos ;
- 5.28. vykdo kitus Įstaigos direktoriaus, vyriausiojo slaugos administratoriaus, vyresniojo slaugos administratoriaus pavedimus tam, kad būtų pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

IV SKYRIUS

BENDROSIOJ PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGOS

6. Bendrosios praktikos slaugytojas privalo:
- 6.1. vadovautis Įstaigos įstatais, Vidaus tvarkos taisyklėmis, Lietuvos medicinos norma MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas“, pareiginiiais nuostatais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais jo veiklą;
- 6.2. laikytis slaugytojo profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;

6.3. vykdydamas Lietuvos medicinos normos MN 28:2019 nurodytą veiklą, tvarkyti paciento duomenis, įskaitant sveikatos duomenis, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pacientų asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka;

6.4. palaikyti tvarką ir švarą savo darbo vietoje, vadovautis Įstaigos infekcijų kontrolės procedūrų vadovu, Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;

6.5. pavojingas medicininės atliekas tvarkyti pagal Lietuvos higienos normą HN 66:2013 „Medicininės atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“;

6.6. tobulinti profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

6.7. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;

6.8. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų, duoti kyšių;

6.9. saugiai ir pagal paskirtį naudoti medicininę ir kitą darbo įrangą;

6.10. laikytis saugos ir sveikatos darbe bei gaisrinės saugos reikalavimų.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Bendrosios praktikos slaugytojas už padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų atlikimą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, taip pat už kompetencijos viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau, supratau:

(vardas, pavardė)

(parašas, data)